

# 安庆师范大学课程设计质量标准

主要环节	要素	质量标准
工作准备	组织管理	学院有负责课程设计的工作领导小组，有实施方案和任务书，目标任务明确，进程安排科学合理。
	师资配备	指导教师配备合理，业务熟练；熟悉科研、生产一线工作实际，满足课程设计要求。
	条件保障	仪器设备、场地、器材、软件、文献资料、经费等物质条件有保障，满足课程设计需要。
实施过程	选题	按照课程设计要求，结合教学、科研和生产实际进行选题；充分论证设计方案的正确性、先进性和可行性；同一选题人数原则上不得多于6人，每位学生的工作重点不同。
	设计任务书	学生题目选定后须填写课程设计任务书，任务书须明确规定设计题目、内容、原始资料、设计步骤及要求等，确保每位学生在完成过程中获得必要的专业训练，全面提高学生的实践能力。
	设计指导	指导教师对学生的出勤率、设计进度和质量进行检查，及时掌握学生设计情况；对学生进行有计划的耐心细致的指导，及时解答和处理学生遇到的问题；课程设计每个阶段进行之前，教师必须先介绍该阶段实施的原则、方法、步骤以及注意事项，每个阶段进行中要加强指导和检查，以便及时纠正错误；注重发挥学生的主动性和创造性，使学生能独立完成设计任务。
	设计报告	学生按课程设计任务书的要求，完成设计方案、图纸、说明书、样品、作品、创意等各项任务，并填写课程设计报告。要求填写规范、文字通顺、图表清晰、数据完整、结论明确。
效果评价	评价标准	计算结果和程序运行正确；设计图纸及说明书（或论文报告）的撰写质量符合要求；独立完成设计工作，并具有创新精神。
	成绩评定	结合课程设计目标任务完成、实施情况以及设计成果的技术参数、设计质量、成果水平（应用价值、先进性、实用性）评定成绩；成绩评定严格、客观、合理，能如实反映学生真实情况。
总结归档	设计总结	指导教师、教研室应认真对任务书完成情况、成绩评定情况及主要工作经验、存在的主要问题及对策建议等课程设计情况进行全面总结。
	资料归档	将实施方案、任务书、课程设计图纸及说明书（或论文报告）、相关附件材料、成绩考核表等各项资料及时归档。