

# 安庆师范大学教务处

教学〔2021〕110号

## 关于做好2020-2021学年第2学期期末考试 重、缓考工作通知

各学院、开课单位：

为保证秋期学期教学秩序，现就做好2020-2021学年第2学期期末考试重、缓考工作通知如下：

### 一、专业课程重、缓考工作

1. 专业课重、缓考时间及地点由各学院自行安排，考试时间不得迟于9月19日。

2. 请各学院参照重缓考学生名单（附件1）填报《2020-2021学年第2学期专业课重缓考考试安排表》（附件2），于9月13日（周一）下午5点前，经教学院长签审并加盖学院公章后报教务处教务行政科419室，电子版同步发送至教务行政科邮箱 [jwxz@aqnu.edu.cn](mailto:jwxz@aqnu.edu.cn)。

3. 请各学院严格按照相关文件规定组织安排考试工作，重点注意以下两点：

（1）考场安排：60座左右教室安排30人左右考生、2个监考教师，130座左右教室安排60人左右考生、3个监考教师。

（2）原则上学生半天内不得连续参加两门考试。

(3) 务必做好试卷与课程名称、考生学院、考生年级、考生班级对应关系的核查工作。不同课程名称的课程如采用同一份试卷，请务必清晰注明。

## **二、公共课程重、缓考工作**

1. 公共课重、缓考安排在9月18日（晚）—19日（周六、日）举行，由开课学院负责组织试卷命题、印制和监考等工作。

2. 公共课重、缓考的考试时间及地点由教务处统一安排，公共课重、缓考安排表见附件3，请各公共课开课学院填报附件3中相关课程的监考老师，于9月13日（周一）下午5点前，经教学院长签审并加盖学院公章后报教务行政科419室，电子版同步发送至教务行政科邮箱 jwxz@aqnu.edu.cn。

3. 支教学生、复学学生、申请重修且缓考的学生、毕业结业学生请各学院特别关注，做到点对点通知，切勿遗漏；旷考、作弊及2019、2020级期末考试卷面成绩40分以下学生的重考申请，不予受理。请各学院通知所有重缓考学生于9月10日—12日按操作说明（见附件1）完成重缓考名单的确认工作。

4. 务必做好试卷与课程名称、考生学院、考生年级、考生班级对应关系的核查工作。

## **三、成绩评阅与录入工作**

1. 请各学院、开课单位于9月23日晚12点前将重、缓考成绩精准录入旧版教务管理系统（教务处网站右侧），重考成绩只能录入“合格”“不合格”；缓考成绩录入时，务必与该课程正考

时的计分制保持一致。

2. 请各学院、开课单位做好重、缓考试卷评阅和装订归档工作，以备检查。所有课程考核材料原则上保管时间不低于6年。

特此通知

附件：

1. 重缓考学生名单及确认操作说明
2. 2020-2021学年第2学期专业课重缓考考试安排表
3. 2020-2021学年第2学期公共课重考缓考考试安排表

教务处

2021年9月11日